

# Livret de rentrée 2022



## Campus Ouest Sainte Thérèse

✉ 6, avenue de la Doutre  
77330 – Ozoir la Ferrière

@ [ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org)

☎ 01.60.18.51.70



# Sommaire

Page 1

ECST

Page 2

Suivi des élèves

Page 3

Pastorale

Page 4

Vie de l'école - Organigramme

Page 5

Vie de classe - Journée type

Page 6

Périscolaire

Page 7

Communication

Page 8

Calendrier

Page 9

APEL

Page 10

Rentrée 2022

Page 11

Foire aux questions

Page 12

Fournitures 2022-2023

# ECST



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE  
DE L'EST FRANCILIEN

Meaux Saint-Denis Créteil



RÉGION ACADÉMIQUE  
ÎLE-DE-FRANCE

Eglise

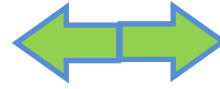


Evêque



DDEC

Direction Diocésaine  
de l'Enseignement Catholique  
- Meaux



Etat



Rectorat



Inspection  
Education Nationale

Ozoir-la-Ferrière



ECOLE

530 élèves – 19 classes – 50 communes représentées

26 enseignants et intervenants

12 personnels d'encadrement et administratifs

MATERNELLE

4 classes

PS – MS – MS/GS - GS

ELEMENTAIRE

3 classes par niveau

CP – CE1 – CE2 – CM1 – CM2

R.E.I.

Réseau Education Inclusive

# Suivi des élèves

## Conseil de cycle

- Suivi des élèves
- Parcours scolaire
- Aménagements scolaires

## APC

- Activité Pédagogique Complémentaire
- Mardi et jeudi de 11h45 à 12h15
- Avec accord des familles

## Elèves à besoins particuliers

Référente : Sabrina HERBERT, enseignante ASH

[s.herbert@ecst.org](mailto:s.herbert@ecst.org)

R.E.I.

Réseau d'Education Inclusive

- Co-intervention dans la classe ou dans la salle du R.E.I.
- Projet d'aide spécialisée

## Aménagements possibles de la scolarité

### PAP

**Plan d'Accompagnement Personnalisé**  
Aménagements et adaptations pour les élèves « DYS », « TDA »

### PPRE

**Programme Personnalisé de Réussite Educative**  
Accompagnement visant la maîtrise des connaissances et des compétences

### PPS

**Projet Personnalisé de Scolarisation**  
En lien avec la MDPH, pour des troubles d'apprentissages nécessitant une aide humaine ou matérielle

**Elèves**

### Equipe éducative

Lieu de concertation et de partenariat où s'élabore et s'ajuste le projet individuel de l'élève.

### Equipe de suivi de scolarisation

Equipe éducative en présence de l'Enseignant Référent de l'Académie en vue d'établir les besoins de l'élève, de la mise en œuvre et du suivi du projet personnalisé.

# Pastorale



## Eveil religieux – En classe

Le caractère propre s'articule autour de trois axes

- Les apports culturels
- L'intériorité
- Les actions de solidarité

Dispensé par les enseignantes

## Catéchèse – Hors classe

Catéchisme – CE2, CM1, CM2

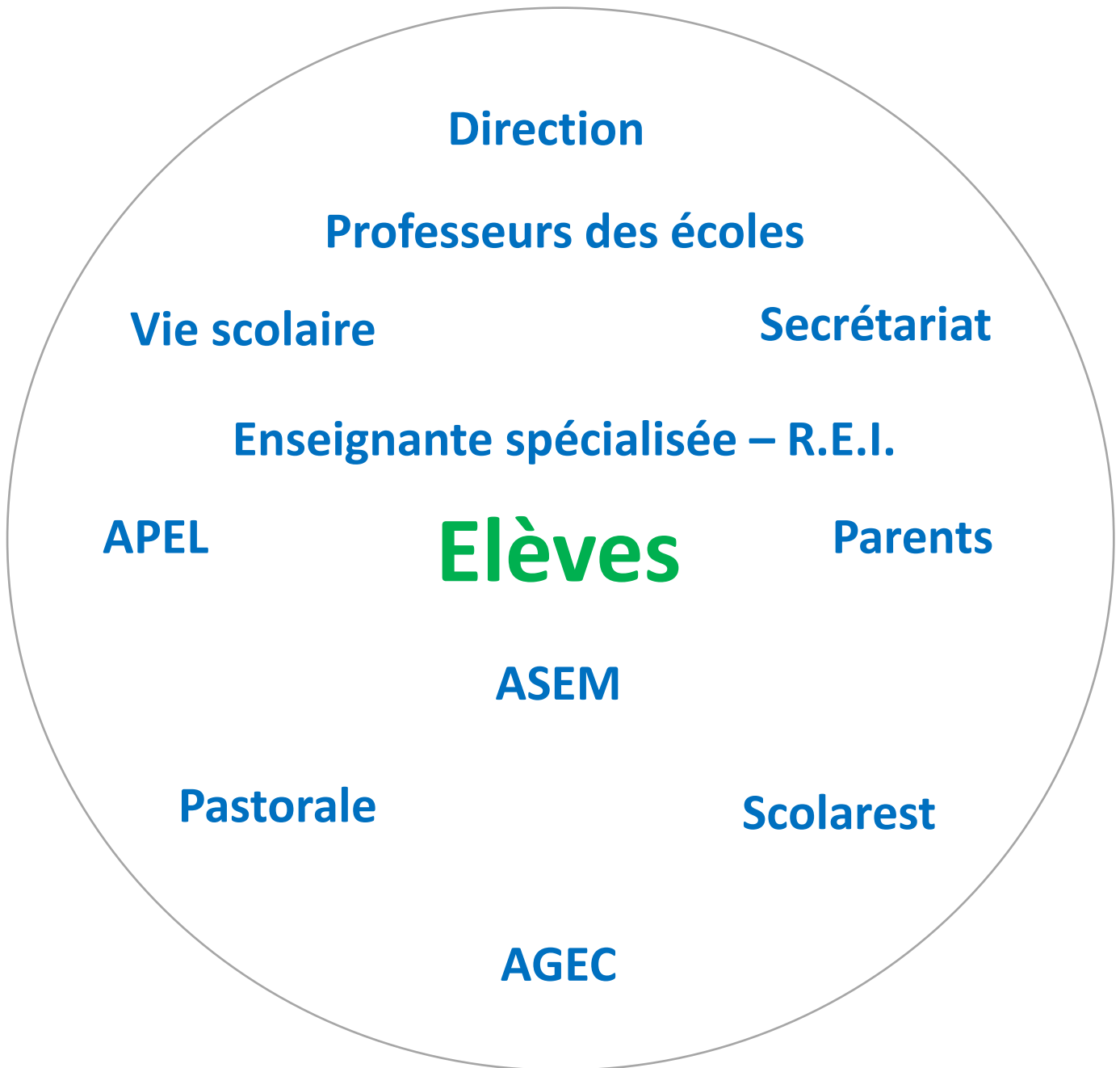
Baptême – à partir du CE1

1<sup>ère</sup> communion – à partir du CM1

Les activités de catéchèse se déroulent sur le temps du midi ou le soir après la classe. Animées par les APS et les bénévoles.

# Vie de l'école

Communauté éducative Thérésienne  
*Organigramme*



Tous partenaires pour l'éducation de vos enfants

# Vie de la classe – journée type

## 8h30 à 8h45 – ACCUEIL

ACCUEIL DU MATIN

### MATERNELLE – 8h30

Elèves accueillis aux portes extérieures suivantes :

- PS et de MS : à la porte de la salle de motricité
- MS/GS : à la porte de la garderie
- GS : à la porte de la classe

### ELEMENTAIRE – 8h30

Elèves accueillis sur leur cour de récréation respective



## 8h45 à 11h45 – CLASSE

11h45 à 12h15 « Coup de pouce » (mardi et jeudi)

PAUSE MERIDIENNE

### MATERNELLE

**11h40**      **Sortie**

Elèves récupérés à la porte extérieure de la garderie

**13h20**      **Accueil**

PS accueilli à la porte extérieure de la garderie  
MS , MS-GS et GS accueillis sur la petite cour

### ELEMENTAIRE

**11h45**      **Sortie**

Elèves récupérés sur le parvis

**13h20**      **Accueil**

CP accueillis sur la petite cour  
CE1 au CM2 accueillis sur la grande cour

## 13h30 à 16h45 – CLASSE

SORTIE

### MATERNELLE

**16h40**      **Sortie**

Elèves récupérés aux mêmes lieux qu'à l'accueil du matin

### ELEMENTAIRE

**16h45**      **Sortie**

CP et CE1      petite cour  
CE2-CM1-CM2      grande cour

# Périscolaire

Toute présence, occasionnelle ou au trimestre, aux services du périscolaire nécessite impérativement une inscription par mail à [ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org)

## Garderie du matin

7h30 à 8h30

- Accès par la porte extérieure de la garderie.
- Pour des mesures de sécurité, tout élève retrouvé seul dans l'établissement, avant l'accueil de 8h30, sera conduit en garderie.

## Pause méridienne

11h45 à 13h30



- Les élèves de maternelle sont encadrés par leur ASEM.
- Une équipe de surveillants encadre les élèves en élémentaire
- Chaque année, des activités gratuites (de la grande section au CM2) sont proposées sur le temps du midi. Les modalités d'inscription seront communiquées en début d'année.

Garderie du soir 1<sup>ère</sup> heure  
Maternelle

16h45 à 17h55

- Le goûter sera fourni par les parents.
- Les élèves peuvent être récupérés à tout moment par la porte extérieure de la garderie.

Etude  
Elémentaire

- Goûter sous le préau de la cour cycle 2
- Début de l'étude à 16h55
- Les élèves sont récupérés à 17h55 sur le parvis

## Garderie du soir 2<sup>ème</sup> heure

17h55 à 18h45

- Accès par la porte extérieure de la garderie.
- L'école ferme à 18h45
- En cas de retard, merci d'informer l'école par téléphone.



# Communication

## Contacter l'école

Pour toute demande ou question, merci de nous contacter par mail ou par téléphone.

@ [ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org)

☎ 01.60.18.51.70

*Possibilité de vous rendre au pôle administratif et vie scolaire aux heures d'entrée et sortie des classes en passant par l'atrium.*

*8h30 – 9h30 et 16h30 – 17h*

## Contacteur l'enseignante

Pour toute demande ou question, merci d'utiliser le carnet de liaison afin de correspondre avec l'enseignant(e).

## Circulaires

Les circulaires sont transmises aux familles par mail et disponibles sur le site de l'école pour consultation.

## Absences

La signalisation des absences s'effectue par le site de l'école.

## Ecole directe

Suivi de vos facturations

@ [gestion@ecst.org](mailto:gestion@ecst.org)

Livrets scolaires numériques (du CP au CM2)

@ [ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org)

## Site Web

[[ecole.ecst.org](http://ecole.ecst.org)]

Le site de l'école est mis à jour quotidiennement.

Informations générales de l'école.

# Calendrier



Rentrée des élèves

Jeudi 1er septembre 2022 (Horaires page 11)

Toussaint

Fin des cours : vendredi 21 octobre 2022  
Jour de reprise : lundi 7 novembre 2022

Noël

Fin des cours : vendredi 16 décembre 2022  
Jour de reprise : mardi 3 janvier 2023

Hiver

Fin des cours : vendredi 17 février 2023  
Jour de reprise : lundi 6 mars 2023

Printemps

Fin des cours : vendredi 21 avril 2023  
Jour de reprise : mardi 9 mai 2023

Pont de l'Ascension

Du jeudi 18 mai au dimanche 21 mai 2023

Vacances d'été

Fin des cours : vendredi 7 juillet 2023

Un calendrier avec les dates à retenir et des événements sera remis à toutes les familles au début de l'année scolaire.  
Celui-ci sera également disponible sur le site de l'école.

Présidente  
Vice-présidente Secondaire  
Vice président primaire  
Trésorier  
Secrétaire

Anne Agostini-Basseporte  
Olivier Vachon  
Angélique Garnier-Férec  
Dominique Boucaud  
Thierry Bonnerue

## Responsables des différentes commissions de l'APEL

### Bibliothèque

Charlène Maillard  
Elodie Offredy

### Le goûter de Noël

Samia Dames  
Charles-Henri Doremus

### Kermesse

Samia Dames  
Charles-Henri Doremus

### Carnaval

Samia Dames  
Charles-Henri Doremus

### Les jeux du livre

Charlène Maillard  
Elodie Offredy

### Solidarité

Gaëtane Dejours

### Parents correspondants

Anabela Casimiro

### La chasse aux œufs

Samia Dames  
Charles-Henri Doremus

### Fournitures scolaires

Anabela Casimiro

### Le festival du livre

Charlène Maillard  
Elodie Offredy

# Rentrée des classes 2022

Jeudi 1<sup>er</sup> septembre 2022

## Horaires et lieux

8h30

Accueil des familles

8h45

CE2 – CM1 – CM2  
Appel sur la grande cour

9 h

MATERNELLE

- PS (Mme Sandra Vallée) : salle de classe
- MS (Mme Zézinha Da Costa) : salle de classe
- MS/GS (Mme Noémi Glévéo) : salle de classe
- GS (Mme Noëlle Deschamps) : salle de classe

9h15

CP – CE1  
Appel sur la cour des 6<sup>èmes</sup>

## Périscolaire

Dès le premier jour, le service de restauration, l'étude et la garderie du soir fonctionneront.

**La garderie du matin n'est pas assurée le jeudi 1er septembre.**

## Documents de rentrée

*Les documents relatifs aux inscriptions à la cantine et/ou périscolaire, la fiche de renseignements et la fiche médicale seront remis à votre enfant à la rentrée.*

# Foire aux questions

Mon enfant est malade, puis-je lui donner un médicament qu'il prendra à l'école ?

**Non**, toute prise de médicaments au sein de l'école même sur une courte durée, donne lieu à la mise en place d'un P.A.I.

Merci de voir avec votre médecin afin qu'il adapte le traitement de votre enfant en fonction du rythme scolaire.

Mon enfant est en béquille et ne peut pas marcher du parking jusqu'à l'école, existe-t-il une alternative ?

Dès qu'un enfant est en béquille (sur avis médical), nous vous prions de bien vouloir prendre contact avec l'école. Nous envisagerons ensemble une situation qui facilitera l'arrivée et le départ de votre enfant. [[ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org)]

Comment signaler un retard le matin ou le soir

Vous devez informer l'école par mail ou téléphone.

Comment signaler une absence

[Le signalement d'absence se fait sur le site de l'école à la rubrique \[CONTACT – Signaler une absence\]](#)

Un formulaire sera à remplir et envoyé au service de vie scolaire qui transmettra les informations aux enseignantes concernées.

De plus, ce service vous permet de préciser si vous souhaitez faire passer les devoirs par un élève ou à l'accueil.

J'ai besoin des services du périscolaire en « dernière minute » ou en occasionnelle. Quelle est la procédure ?

Nous permettons ces inscriptions à condition que la demande soit faite par mail à [ecole@ecst.org](mailto:ecole@ecst.org).

Cela permet à l'école de prévoir le personnel en fonction des effectifs.

Puis-je récupérer mon enfant avant la sortie de l'étude ?

**Non**, afin de ne pas perturber le bon déroulement des études, les enfants ne peuvent être récupérés avant 17h55.

Cependant, il est envisageable, et selon le cas de figure, d'accepter des élèves d'élémentaire en garderie première heure.

Ce fonctionnement permet aux familles de récupérer leur enfant avant la fin de l'étude. Cela entraîne une facturation de 9,25 euros. Les places sont cependant limitées.

# Fournitures scolaires

2022 / 2023

*Dans les pages qui suivent, vous trouverez les listes de fournitures classées selon les niveaux.*



## Fourniture de classe

### **Marqués au Nom et Prénom de l'enfant**

- 3 gros bâton de colle UHU STIC 40g
- 2 boîtes de mouchoirs
- 1 rouleau d'essuie-tout
- 1 paquet de lingettes bébé
- 1 sac en tissu 40x40 cm, qui servira de cartable
- 1 photo d'identité récente, (marquées du nom et du prénom de l'enfant).
- 1 bouteille d'eau ou gourde 25cl max
- 1 paire de chaussons

### **Pour les enfants déjeunant à la cantine :**

- 1 serviette **à élastique** à passer autour du cou (**marquée** au nom et prénom de votre enfant).

### **Pour les enfants dormant à l'école :**

- 1 drap/sac de couchage élastique adapté au lit sera fourni pour chacun et une somme d'environ 11€ sera prélevée sur votre facture. Ce drap vous sera remis avant la rentrée (dans la mesure du possible), pour que vous puissiez le personnaliser (peinture, feutre, couture...), ainsi votre enfant le reconnaîtra et sera assuré. A la fin de l'année, il le gardera en souvenir de sa petite section.

**Tous les éléments ci-dessous doivent être marqués du nom et du prénom de l'enfant**

- 1 classeur (à 4 anneaux) 21x29.7
- 1 pochette cartonnée à rabats élastiques unie 24x32
- 1 porte-vues **personnalisable** (100 vues)
- 2 photos d'identité récentes, (marquées du nom et du prénom de l'enfant).
- 1 photo de famille
- 1 petit coussin 20 cm x 20 cm (pour le repos) marqué au nom de l'enfant
- 1 pochette de papier Canson **blanc -180 gr-21x29.7**
- 1 pochette de papier Canson **couleurs vives-24x32**
- 1 boîte de mouchoirs jetables

Pour les enfants déjeunant à la cantine :

- 1 serviette à élastique à passer autour du cou (marquée au nom de l'enfant).



- 1 gros classeur 80mm à levier 29x32
- 6 intercalaires carton 24x32
- 2 feutres Velléda, pointe moyenne

**Tous les éléments ci-dessous doivent être marqués du nom et du prénom de l'enfant :**

- 2 crayons à papier HB
- 2 gommes blanches
- 1 paire de ciseaux à bouts arrondis
- 1 taille crayon
- 2 trousse « fourre-tout »
- 1 pochette – 12 crayons de couleur
- 1 pochette – 12 feutres (pointes moyennes)
- 1 pochette papier CANSON BLANC – **180gr** - 21x29,7
- 1 sac en toile pour transporter le cahier de liaison
- 1 photo d'identité

Chaque enseignante pourra vous demander de compléter cette liste à la rentrée.

**1 trousse, avec :**

- 3 crayons à papier HB **triangulaires** – 3 faces pour bien tenir son crayon - (pas de crayon rond) + une réserve à la maison
- 1 gomme **blanche** ordinaire + 1 réserve à la maison
- 3 sticks de colle petit format, UHU ou Scotch + une réserve à la maison
- 1 paire de bons ciseaux à **bouts ronds 14 cm**
- 1 règle graduée en plastique 30cm . Plate et pas de Flex
- 1 taille crayon à réservoir (de préférence qui signale la fin de la taille, type Maped)
- 3 feutres Velléda fins bleus ou noir (type Bic) + réserve
- 1 effaceur à ardoise
- 1 stylo vert (type Bic) (pas de stylo « 4 couleurs »)

**1 deuxième trousse à deux compartiments, avec :**

- 12 feutres moyens dans un compartiment
- 12 crayons de couleurs dans l'autre compartiment.

**Matériel divers :**

- 2 grandes chemises à élastique cartonnées (1 verte, 1 bleue)
- 1 ardoise Velléda
- 1 rouleau d'essuie-tout
- 1 boîte de mouchoirs

**Tous les objets doivent être impérativement marqués au nom de l'enfant (crayons et feutres compris),**

**Prévoir un cartable rigide, pouvant contenir des cahiers format 24 x 32.**

**Attention : L'agenda est fourni à la rentrée et facturé aux familles au 1<sup>er</sup> trimestre**

# CE1

**Tous les éléments (feutres et crayons compris) doivent être impérativement marqués au nom de l'enfant. Prévoir une cartable rigide, pouvant contenir un classeur et des fichiers/cahiers format 24x32.**

## Une trousse avec :

- 2 crayons à papier HB triangulaires (pas de crayon rond et pas de gros modules)
- 1 critérium Bic Matic Original Confort + ses mines
- 1 stylo roller Stabilo FUN + ses cartouches bleues de 0,3mm
- Stylos à bille triangulaires Papermate Inkjoy (1 bleu, 2 rouges, 2 verts, 1 noir)
- 1 gomme blanche ordinaire
- 2 gros sticks de colle (pas de colle liquide)
- 1 paire de ciseaux à bouts ronds (14cm)
- 1 règle plate graduée (20 cm) en plastique dur
- 1 taille crayon avec réservoir
- 1 surligneur jaune et d'une autre couleur
- 2 pochettes de feutres fins Velleda (bleu, rouge, vert, noir)
- 1 compas stop system MAPED avec blocage des branches

## Un deuxième trousse à deux compartiments avec :

- 12 feutres (pointe moyenne) dans un compartiment
- 12 crayons de couleurs dans l'autre compartiment

## Matériel divers :

- 2 grandes chemises à élastiques cartonnées (1 verte, 1 bleue)
- 1 ardoise Velléda + son effaceur ou une chiffonnette
- 1 rouleau d'essuie-tout
- 1 équerre incassable 0 positionné dans l'angle droit
- 1 boîte de mouchoirs
- 1 classeur grand format (A4) à anneau (dos de 40mm)
- 1 paquet de 50 pochettes transparentes perforées (à mettre dans le classeur)
- 12 intercalaires cartonnées
- 10 gobelets en carton
- 1 tablier/tee shirt/ vieille chemises à manches longues pour les travaux manuels
- 1 paire de tennis dans un sac solide avec des anses

**Attention : L'agenda est fourni à la rentrée et facturé aux familles au 1<sup>er</sup> trimestre.**

**IMPORTANT : Chaque objet doit -être marqué au nom de l'enfant**

Prévoir le renouvellement du matériel régulièrement.

• **A répartir dans une trousse réactualisée :**

- 8 stylos à bille : 2 bleus, 2 rouges, 2 verts, 2 noir (Bic)
- 4 crayons à papier HB
- 2 gommes
- 4 gros sticks de colle (marque UHU 21g)
- 4 stabilos de couleur différentes (vert, jaune, rose, bleu)
- 8 petits feutres Velleda, de couleurs différentes (bleu, vert, rouge, noir, etc...)
- 1 règle graduée plate en plastique (30 cm sans 1/2mm, ni métallique, ni flexible)

EN TRES BON ETAT

- 1 taille crayon avec réservoir (pas de gadget)
- 1 paire de ciseaux très bonne qualité (14 cm longueur totale, bout arrondi)
- 1 équerre

• **Dans une autre trousse (marquée au nom de l'enfant)**

- 1 série de 12 crayons de couleur, de bonne qualité
- 1 série de 12 feutres de bonne qualité (pointe moyenne)

• **Fournitures**

- 2 pochettes de préférence en plastique à rabats avec élastique (rouge et jaune)
- 1 ardoise et un chiffon fixé à l'ardoise
- 1 calculatrice
- 1 compas

• **Pour les arts plastiques :**

- 2 pinceaux (8-18)
- 1 pochette de papier CANSON BLANC (**21x29,7 cm**) 24 feuilles (à renouveler si besoin)
- 1 pochette de papier CANSON DE COULEURS VIVES
- 1 boîte de mouchoirs (à renouveler dans l'année)
- 1 rouleau d'essuie-tout
- 1 paquet de lingettes (désinfectantes + corporelles)

• **Pour suivre les séances d'éducation physique :**

Prévoir une tenue de sport dans un petit sac à dos marqué au nom de l'enfant

- 1 paire de tennis (intérieur) pour le gymnase en fonction des activités, la date sera précisée à la rentrée.
- 1 paire de tennis pour le stade (extérieur)

Pour la piscine :

- Bonnet de bain, lunettes, maillot de bain 1 pièce, serviette, bouteille d'eau et goûter

**Attention : L'agenda est fourni à la rentrée et facturé aux familles au 1<sup>er</sup> trimestre.**

# CM1

## **Petites fournitures à renouveler régulièrement (prévoir une petite réserve) :**

- 4 stylos à bille : 1 bleu, 1 rouge, 1 vert, 1 noir (pas de stylos 4 couleurs)
- 2 stylos à encre **bleue uniquement** effaçable type Frixion Pilot + recharges
- 2 crayons à papier HB
- 1 critérium mine 0,5mm + recharges
- 1 surligneur jaune,
- 1 surligneur vert
- 1 gomme rectangulaire blanche
- 4 sticks de colle (marque UHU 21gr)
- 4 feutres à ardoise blanche, à mine fine, de différentes couleurs

## **Petites fournitures, pouvant être reprises du CE2 si elles sont en bon état:**

- 1 ardoise Velleda +
- 1 chiffon accroché à l'ardoise ou brosse
- 1 taille-crayon avec réserve
- 1 paire de ciseaux 14 cm
- 1 règle plate graduée (20cm) transparente en plastique, rigide
- 1 équerre MAPED avec le 0 en angle droit à l'extrémité
- 1 compas de bonne qualité et solide, avec un système de blocage
- 1 série de crayons de couleur
- 1 série de feutres

## **Papeterie :**

- 2 chemises cartonnées 24x32 à rabats et élastiques
- feuilles de papier à dessin – blanc 21x29,7 – 180g/m<sup>2</sup>
- feuilles canson blanc 21 x 29,7 - 180g/m<sup>2</sup>
- 1 classeur A4 rigide, 4 anneaux, dos 4 cm
- 1 paquet de 100 pochettes A4 plastifiées, perforées
- 1 calculatrice très simple

## **Pour le quotidien et l'éducation physique :**

- 1 grande boîte de mouchoirs en papier
- 1 paire de chaussures de sport pour l'extérieur et une tenue de sport
- 1 paire de chaussures de sport propres pour le gymnase **dans un sac à dos**

***Tout le matériel doit être marqué au nom de votre enfant.***

**Attention : L'agenda est fourni à la rentrée et facturé aux familles au 1<sup>er</sup> trimestre.**

- 1 agenda 2021-2022

Regroupés dans une seule et même trousse :

- 4 stylos (1 bleu, 1 rouge, 1 vert, 1 noir) selon votre choix de préférence, **pas de stylo 4 couleurs, ni de stylo clicker**
- 1 série de crayons feutre (pointe moyenne)
- 1 série de crayons de couleurs + 1 surligneur
- 2 crayons à papier ou 1 critérium
- 1 taille-crayon à réserve
- 1 gomme
- 4 feutres pour tableau blanc + 1 ardoise blanche pas plus de 35 cm avec 1 chiffon
- 1 règle plate graduée (30cm) en plastique **non flexible pas de métal**
- 1 équerre
- 1 compas normal où l'on adapte un crayon, simple mais de bonne qualité
- 1 paire de ciseaux qui coupent bien (pas plus de 16 cm)
- 3 sticks de colle (ni tube, ni flacon)
- 1 boîte de peinture : gouache en tube (6/7 tubes suffisent : couleurs courantes)
- 2 ou 3 pinceaux différents, un chiffon (différent de celui de l'ardoise) et un gobelet.

Vous pouvez garder le matériel du CM1 si l'état est satisfaisant.

- 1 petite toile cirée ou plastique (1m x 0.80 environ)
- 1 grand classeur 4 anneaux (celui du CM1 s'il est en bon état) format A4
- 1 pochette à élastique, avec rabats (pour ranger les feuilles de réserve).
- 1 dizaine de feuilles blanches A4 (papier imprimante)
- Des copies simples perforées grands carreaux 90 gr
- Des copies doubles perforées grands carreaux 90 gr } environ 30 copies qui renouvelées en cours d'année
- 1 rouleau d'essuie – tout
- 1 pochette CANSON BLANC (24x32 cm 224 g)
- 1 pochette CANSON DE COULEURS VIVES (24x32)
- 1 porte-vue de **20 feuillets plastifiés (pas plus)**, reliés, grand format
- 1 paquet de 100 pochettes plastifiées, transparentes, perforées (21x29,7) à mettre dans le classeur
- des étiquettes adhésives (une douzaine au moins pour les prénoms)

**TOUTES CES FOURNITURES DOIVENT-ETRE MARQUEES AU NOM DE L'ENFANT**

*Les fournitures sont à renouveler en cours d'année, si épuisées.*

*Pour la rentrée, chaque élève aura dans le classeur : environ 50 pochettes transparentes perforées, de feuilles simples et environ 30 de feuilles doubles.*

*Quelques fournitures supplémentaires, propres à chaque enseignante pourront être demandées éventuellement à la rentrée.*

*Mettre les fournitures en double dans une trousse de réserve qui sera laissée en classe ou à la maison*

# Non scholae sed vitae discimus

Nous n'apprenons pas l'école, mais la vie



Site web : <http://ecole.ecst.org>